



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CAJAMARCA  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUTERVO



“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

PROCESO PARA CONTRATO POR LICENCIA DE 1 MES D.L 276 SEDE  
UGEL 2018.

PERSONAL A CONTRATAR	AGA	TOTAL
ASISTENTE DE TESORERÍA	01	01

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Mínimo: hasta 01 año de experiencia general ✓
Competencias	Aptitud y disposición inmediata, capacidad, efectividad e iniciativa en la resolución de problemas, Trabajo en Equipo y Orientación al Usuario.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Contabilidad, administración y Profesional Técnico en contabilidad.
Cursos y/o estudios de Especialización	Otros cursos relacionado al cargo y/o gestión pública
Conocimientos para el puesto y/o cargo: requisitos mínimos o indispensables y deseables	- Conocimientos en informática EXCEL básico -SIGA-SIAF

CRONOGRAMA

N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	FECHAS	
			INICIO	TERMINO
01	Publicación de las plaza vacante	UGEL	17-05-2018	17-05-2018
02	Presentación de expedientes de postulantes que reúnan requisito Grupo Ocupacional Técnico y Grupo Ocupacional Auxiliar (ANEXO N°01- RSGN°346-2016-MINEDU) (RSGN°348-2017-MINEDU)	POSTULANTES	18-05-2018	21-05-2018
03	Evaluación de expedientes	UGEL	22-05-2018	22-0-2018
04	Publicación de resultados preliminares	UGEL	23-05-2018	23-05-2018
	Atención de reclamos por escrito de los postulantes sobre los resultados preliminares.	UGEL	24-05-2018	24-05-2018
05	Publicación del cuadro de méritos definitivo	UGEL	25-05-2018	25-05-2018
06	Adjudicación a los postulantes ganadores	UGEL	25-05-2018	25-05-2018

Principales funciones a desarrollar:	
A	Apoyo en el giro de cheques, cartas ordenes electrónicas, a cuentas interbancarias de proveedores y personal docente y Administrativo de la Ugel-Cutervo
B	Depósitos de cheques y papeletas de devoluciones al tesoro público en el Banco de la Nación
C	Pagos a entidades por servicios recibidos como energía eléctrica, agua, teléfonos, etc.
D	Ordenamiento y archivo de documentos que se generan en la oficina de tesorería.
E	Registros varios en el módulo SIAF-Administrativo y otros referidos al cargo.

COMITÉ DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS SEDE

UGEL CUTERVO 2018

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUTERVO

Mg. Abelio Yajahuanca Neyra  
JEFE: ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL  
UGEL-CUTERVO

REGIÓN CAJAMARCA  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUTERVO

Prof. Elmer Pineda Vasquez  
ESP. RACIONALIZACIÓN

REGIÓN CAJAMARCA  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUTERVO

Lic. Nerio Oriel Llatas Muñoz  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN